

एल0 फैनई,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

जिलाधिकारी,
चम्पावत ।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून: दिनांक: २० मई, 2006

विषय—

भारत सरकार द्वारा बार्डर एरिया डेवलपमेंट प्रोग्राम के अन्तर्गत जनपद चम्पावत की योजनाओं हेतु वर्ष 06-07 के लिए पुनर्वैधीकरण के फलस्वरूप धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक भारत सरकार, गृह मंत्रालय नई दिल्ली के कार्यालय ज्ञाप संख्या : 1/16/2005 बी0ए0डी0पी0 दिनांक: 28 अप्रैल, 2006 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय वर्ष 06-07 में जनपद चम्पावत के लिए जिलाधिकारी चम्पावत द्वारा संस्तुत निम्नलिखित योजनाओं पर भारत सरकार द्वारा स्वीकृत धनराशि रुपये 22.00 लाख (रुपये बाइस लाख मात्र) को वालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में पुनर्वैधीकरण के फलस्वरूप स्वीकृति प्रदान करते हुए आपके निर्वहन पर रखे जाने एवं व्यय किए जाने की सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन प्रदान करते हैं:-

क्र०सं०	योजना का नाम	विकास खण्ड	कार्यदायी संस्था	योजना की लागत(लाख रुपये में)
1	थपलियालखेडा में सामुदायिक भवन ।	चम्पावत	ग्रामीण अभियंत्रण सेवा चम्पावत ।	5.00
2	थपलियालखेडा में स्कूल भवन बाहरदीवारी सहित ।	चम्पावत	—तदैव—	5.00
3	थपलियालखेडा में ईट,खण्डजा मार्गें ग्राम से टनकपुर पुल तक (हल्के वाहन हेतु) ।	चम्पावत	—तदैव—	7.00
4	थपलियालखेडा रोलर स्ट्रीट लाईट ।	चम्पावत	—तदैव—	5.00
	योग (रुपये बाइस लाख मात्र)			22.00

1- उपरिलिखित प्रत्येक कार्य के सम्बन्ध में योजना का अनुमोदन जिलाधिकारी से प्राप्त किया जायेगा तथा कार्य को लोक निर्माण विभाग की दरों पर आंगणन गठित कर उसका तकनीकी अनुमोदन सक्षम स्तर के विभागीय अधिकारी द्वारा किया जायेगा।

2 स्वीकृत कार्यों पर होने वाले व्यय के सम्बन्ध में वित्तीय हस्तपुस्तिका,बजट मैनुअल,रोलर पतेज एवं गितव्यता के विषय में समय-समय पर निर्गत आदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा तथा निर्माण कार्यों पर स्वीकृत धनराशि का व्यय किये जाने से पूर्व इसके आंगणन गठित कर उन पर सक्षम स्तर के अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त किया जायेगा।

3 किसी भी दशा में यह धनराशि आहरित कर बैंक में नहीं रखी जायेगी।

4- प्रत्येक कार्य योजना के समय का निर्धारण इस प्रकार किया जायेगा कि योजना क्रियान्वयन शीघ्रतः शीघ्र सुनिश्चित हो जाये तथा प्रस्तावित योजना चालू वित्तीय वर्ष में पूर्ण हो जाये।

5- प्रत्येक कार्य के लिए धन आवंटन की सूचना शासन को उपलब्ध करायी जायेगी तथा धनराशि के व्यय विवरण भी शासन को उपलब्ध कराये जायेंगे।

6 समय-समय पर निर्माण कार्यों में आपेक्षित गुणवत्ता बनाये रखने हेतु निरीक्षण की व्यवस्था की जायेगी और निरीक्षण की एक प्रति मण्डलायुक्त तथा शासन को भी उपलब्ध करायी जायेगी।

7 कार्य पूर्ण कर कम्लीशन प्रमाण-पत्र एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र जिलाधिकारी से प्रति प्रस्तावित करार शासन को उपलब्ध कराया जायेगा और यदि उक्त कार्यों के उपरान्त यदि कोई धनराशि

अनशेष रहती है तो उसे शासन को गया समय समर्पित कर दी जायेगी।

8- उक्त योजनाओं पर कार्य करने में भारत सरकार द्वारा दिशा निर्देशों का अनुपालन प्रत्येक स्थिति में सुनिश्चित किया जाय।

9- व्यय उन्ही योजनाओं पर ही किया जायेगा जिनके लिए आवंटन किया जा रहा है और मद परिवर्तन का अधिकार विभाग को नहीं होगा।

10- स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31 मार्च, 2007 तक पूर्ण उपयोग कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र भारत सरकार एवं राज्य सरकार को उपलब्ध कराया जायेगा।

2- स्वीकृत की जा रही धनराशि तत्काल सम्बन्धित विभाग के जिलास्तरीय अधिकारी को उपलब्ध करा दी जायेगी तथा योजनाओं के क्रियान्वयन का नियमित अनुश्रवण किया जायेगा।

3- उक्त स्वीकृति के सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में अनुदान संख्या-07 के अधीन लेखाशीर्षक-"4515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रमों पर पूंजीगत परिव्यय-00 आयोजनागत 102 सामुदायिक विकास 91-जिला योजना-9101 सीमान्त विकास खण्डों का विकास-42-अन्य व्यय" के नामे डाला जायेगा।

4- यह स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-657/वि0अनु0-5/2006, दिनांक 30 मई, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(एल0 फैन्ई)
अपर सचिव।

संख्या- (1)/XXVI-1/ 2006 तददिनांकित।

- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-
- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबेराय गेटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
 - 2- समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
 - 3- आयुक्त, कुर्गुंयू मण्डल, नैनीताल।
 - 4- उप महानिरीक्षक, आई0टी0बी0पी0, सीमाद्वार, देहरादून।
 - 5- डीविजनल आर्गेनाइजर, एर10एस10बी0, रानीखेत।
 - 6- अध्यक्ष बार्डर एरिया डेवलपमेंट आथरिटी, उत्तरांचल, देहरादून।
 - 7- मुख्य अभियंता, लोक निर्माण विभाग, उत्तरांचल।
 - 8- मुख्य अभियंता, प्राचीन अभियंत्रण सेवा, उत्तरांचल, देहरादून।
 - 9- समस्त निजी सचिव, माननीय मंत्री गण उत्तरांचल सरकार।
 - 10- निदेशक, पंचायतराज, उत्तरांचल, देहरादून।
 - 11- वरिष्ठ कोषाधिकारी, चम्पावत।
 - 12- वित्त अनुभाग-5/समस्त अनुभाग/ग्राम्य विकास अनुभाग।
 - 13- समन्वयक, एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर, देहरादून।
 - 14- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(टीकम सिंह पंतार)
संयुक्त सचिव।